

Handläggare

Till

Sofia skola/Sofia Distans

Telefon:

Verksamhetsplan 2019 för Sofia skola/Sofia Distans

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
Prioriterade åtgärder för utveckling	6
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	8
1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i	8
1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige	9
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	22
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö	22
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	24
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	24
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna	25
Uppföljning av ekonomi	27
Resursanvändning	27
Budget 2019	27
Övrigt	27

Inledning

Inledning

Grundfakta om skolan

Sofia skola är en F-9 skola med nästan 900 elever och ca 110 anställda. Till skolan hör även Sofia distans som är en intäktsfinansierad enhet, i avtal med Skolverket att bedriva undervisning i årskurs 6-9 för elever som för kortare eller längre tid befinner sig i utlandet. Inom denna enhet finns ca 25 medarbetare, hel- eller deltidsanställda, bortsett från en tidsbegränsat anställd lärare så har alla undervisande lärare på Sofia skola/ Sofia distans utfärdad lärarlegitimation.

Förutom undervisning bedriver Sofia skola fritidsverksamhet för elever i F-3 samt eftermiddagsverksamhet i fritidsklubb för mellanstadieelever. Skolans lärare, pedagoger i fritidshemsverksamheten och fritidsklubben F-6 har ett nära samarbete med goda resultat. Personalen arbetar i team med klasserna och skoldagen har en röd tråd pedagogiskt som gör att de båda verksamheterna upplevs som en helhet för eleverna.

Skolledningen består av rektor, fyra biträdande rektorer samt en administrativ chef. Verksamheten är organiserad i arbetslag som leds av arbetslagsledare. Fritidshemspersonalen ingår i arbetslagen för F-3, respektive 4-6. I fritidsverksamheten finns två arbetslagsledare, en för fritidshemmen åk F-3, en för fritidsklubben åk 4-6.

Skolans lärare och pedagoger samarbetar i såväl arbets- som ämneslag. Skolan har flera återkommande temadagar under året, språkfestival, kulturdag, olika idrottsarrangemang för att nämna några exempel. Skolans förstelärare tar en aktiv roll i arrangemangen av temadagar och ämnesövergripande undervisning.

Administrative chefen leder skolans administrativa stöd, vaktmästeri, it tekniker, samt skolrestaurangen där det serveras god, näringsriktig och vällagad mat med en allt högre andel ekologiska livsmedel. Administrative chefen har även ett uppföljningsansvar gentemot den upphandlade lokalvården.

Sofia skolas elevhälsoteam utgör ett eget arbetslag. I detta ingår elevhälsans alla professioner såsom skolsköterska, kurator, psykolog, studie- och yrkesvägledare samt speciallärare/specialpedagog. Elevhälsan har tagit fram mål för verksamhetsåret kopplade till skolans åtaganden.

Mål och värdegrund

Studieresultaten kan ses i ljuset av meritvärde och där har skolan legat på en stabil nivå med ett mycket gott resultat de senaste åren. Skolan har goda resultat på nationella prov. Andelen elever som går ut skolan i årskurs 9 med fullständiga betyg har ökat de senaste två åren men inte tillräckligt. Skolan ska behålla sin undervisning som utmanar eleverna och ger

höga meritvärden, men skola behöver också ett särskilt fokus för att nå förväntat resultat där minst 90 % av eleverna når målen i alla ämnen.

Skolans satsningar såsom deltagande i mattelyftet, halvklasser i matematik på högstadiet, väl framarbetade uppföljningsverktyg har varit gynnsamma och ökat meritvärdet, men har inte förmått få så många fler elever att nå målen i alla ämnen. Skolan identifierade utmaningar är att skapa kontinuitet för eleverna i undervisningen. Då behövs kraftfulla insatser från alla samverkande parter för att elever med hög frånvaro mer regelbundenhet ska komma till skolan. Skolan har goda förutsättningar för att nå sitt kunskapsmål om vi lyckas öka elevnärvaron.

Skolans elever upplever Sofia skola som alltmer trygg och trivsamt. Det råder ett lugn på skolan idag. Studieron har förbättrats något även om vi inte nått våra årsmål.

Som en del i arbetet med att skapa studiero gör skolan insatser under rubriken ”Alla elevers rätt till utbildning”. I detta ingår att försöka göra allt, för att alla elever ska få den undervisning de har rätt till, att möta dem där de befinner sig kunskapsmässigt och vara tydlig med vad de förväntas kunna. Med gemensamma lektionsramar, genom att bättre kunna fokusera på studierna och bli förtrogna med kunskapskraven förväntar vi att även studieron där den upplevs otillfredsställande, succesivt ska förbättras ytterligare.

Av skolans likabehandlingsplan framgår att det råder nolltolerans när det gäller kränkande behandling/ diskriminering. Skolan har förtydligat sina rutiner, om det, trots förebyggande och främjande arbete, ändå uppstår situationer då en elev upplever sig utsatt. I likabehandlingsarbetet är jämställdhetsperspektivet en central faktor i analyser inför aktiva åtgärder.

Kvalitetsarbete och framtagande av ny verksamhetsplan

Skolans har väl inarbetade rutiner för återkommande uppföljning och utvärdering. Skolans kvalitetsarbete speglas i ett årshjul. Skolledning och arbetslag utvärderar verksamhetsplanen inför tertiärrapport 2. Betygsresultat och resultat från NP i åk 3, 6 och 9 utgör, tillsammans med enkäter och skolans egna sammanställningar, underlag för analys och prioriteringar av utvecklingsområden.

Därefter vidtar arbetet med att se över skolans mål- och åtaganden och göra prioriteringar inför arbetet med ny verksamhetsplan. Synpunkter inhämtas sedan från föräldraråd och elevråd. Underlaget sammanställs av skolledningen till en gemensam verksamhetsplan för Sofia skola.

Elevhälsans uppdrag 2019

Baserat på uppföljningar och utvärderingar i olika forum har skolans elevhälsa enats om följande mål för elevhälsoarbetet under 2019:

Främja

Elevhälsoteamet ska utifrån ett brett värdegrundsarbete vara ett stöd till varje lärare, pedagog för att utveckla arbetet med att stärka arbetsgemenskapen i klassrummet, både mellan lärare och elever och mellan eleverna, och även på klass- och skolnivå.

Syftet är att främja trygghet, studiero och en tillitsfull skolmiljö, samt att skapa motivation för skolarbetet med god måluppfyllelse som följd

Förebygga

Elevhälsoteamet ska arbeta för att normer och värden är tydliga och genomsyrar rutiner, förhållningssätt i alla möten och hur olika händelser hanteras, i syfte att minska antalet kränkningar.

Elevhälsoteamet ska arbeta för att skolmiljön är hälsosam och studiemotiverande.

Upptäcka och kartlägga

Elevhälsoteamet ska ha tydliga rutiner och former för uppföljning av elevernas kunskaps- och sociala utveckling. Former utarbetas för att tidigt upptäcka och kartlägga elever med stor skolfrånvaro och elever i behov av stöd. Elevhälsan ansvarar för att implementera dessa i verksamheten.

Åtgärda

Elevhälsoteamets professioner ska bidra med, eller söka sådan kunskap som leder till att de åtgärder som vidtas, är verkningsfulla

Följa upp

Elevhälsoteamet utarbetar former för kontinuerlig uppföljning och utvärdering och tillämpar dessa.

Digitalisering

Skolan kommer under 2019 att fortsätta arbetet med, att utifrån Stockholms Stads skolplattform ta fram en gemensam struktur för digital information och kommunikation. Arbetet syftar även till att informationen ska vara lättåtkomlig för såväl elever som vårdnadshavare.

Skolan kommer även att fortsätta utveckla arbetet med programmering som initierats för elever, samt via utbildning och kollegialt lärande omsätta de nya kursplaneskrivningarna i praktiskt handlande. Alla skolans elever i åk 1-9 och pedagogisk personal kommer att ha en egen digital enhet. I förskoleklass finns en digital enhet per två elever. Den fortsatta utmaningen är att utveckla undervisningen så att det digitala lärandet är ett stöd för ökat lärande och med god måluppfyllelse som följd.

Särskilda satsningar

Skolan har föregående år haft en särskild satsning med PRIO Stockholm för att stödja arbetet med en lärandeorganisation. Samarbetet, med gott resultat, är i sitt slutskede och pågår vårterminen ut.

Förskoleklasserna och årskurserna 1-3 har ett pågående utvecklingsarbete baserat på SPSM:s kartläggningmaterial om "Tillgänglig utbildning". Kolplplat till detta utvecklingsarbete kommer skolan under våren att ha kompetensutvecklingsdagar med Gudrun Löwendahl Björkman för lärare/ pedagoger i F-9 och elevhälsans personal i arbetet som rör anpassningar och särskilt stöd.

Skolan fortsätter det kollegiala lärandet med rubrik digitalisering som stöd för elevernas lärande. Till detta arbete kopplas föreläsningar med stöd av bland annat Medioteket. Skolan har en utsedd fritidhemssamordnare som tillsammans med biträdande rektor deltar i Stadens satsningar och hittar former för hur fritidshemmen och undervisningen gemensamt kan arbeta för hög måluppfyllelse utifrån skolans prioriterade mål.

En utsedd fritidspedagog har en samordnande roll på skolan för projektet "Spring i benen". Samordnaren deltar i Stadens satsning, ger inspiration till kollegorna för ökad fysisk aktivitet i skolmiljön. Trivselledarna tillsammans med den ordnade skolgårdsleken har förutom den gruppstärkande effekten haft en bidragande del i att elevernas rörelseaktivitet ökat.

Skolans förstelärare

Skolans förstelärare har till uppgift att initiera och tillsammans med skolledningen skapa förutsättningar för det kollegiala lärandet med utgångspunkt i denna verksamhetsplan. I samarbete med PRIO har ett konferenssystem utarbetats som tillsammans med tjänstefördelning skapar utrymme för kollegiala observationer och kollegialt lärande. En checklista för observationerna har utarbetats utifrån skolans prioriterade mål.

Prioriterade åtgärder för utveckling

Målbilder för utveckling

Skolan har tagit fram målbilder för några år fram i tiden. Dessa målbilder är långsiktiga ledstjärnor för skolans utvecklingsarbete. Utifrån dessa målbilder och skolans resultat prioriteras skolans årliga åtaganden.

- Alla elever klarar kunskapskraven och de flesta utmanas och når längre
- Det råder ett tillitsfullt klimat och bra lagkänsla under hela dagen och alla går med lätta steg till skolan.
- Vi växlar lätt mellan dialog och studiero. Läraren är den självklara ledaren i klassrummet

- Som elev kan jag ha framförhållning. Jag vet vad som förväntas av mig att jag ska kunna, både på kort och lång sikt, samt hur mina prestationer bedöms. Informationen finns lättillgänglig för alla berörda
- Vi har god tillgång till kurslitteratur och hjälpmedel
- Vi har ett forskningsanknutet förhållningssätt som vilar på beprövad erfarenhet (Varför gör vi på detta viset?)
- Skolan har modern teknologi, välutrustade ändamålsenliga lokaler
- Ekonomin är god
- Skolan har god struktur och förutsägbarhet
- Vi har en tydlig kommunikationsplan gentemot vårdnadshavare och ett framtaget förväntansdokument skola-hem
- Skolan har tydliga ordningsregler med efterföljande konsekvenser
- Skolan har fungerande administrativa system. Dokumentationen ska vara läggihanterlig och lättåtkomlig
- Vi agerar rätt i myndighetsutövningen
- Tiden används effektivt och till rätt saker
- Vi har en kompetensutvecklingsplan (individ-, grupp-, skolnivå)

Prioriterade åtgärder 2019

Skolan ska behålla sitt höga meritvärde och minst 90 % av eleverna ska klara kunskapskraven för gymnasiebehörighet till ett nationellt program.

Skolan ska utveckla lärmiljön så att betydligt fler elever upplever studiero

Skolan ska hitta former för kontinuerliga återkopplingar till eleverna och vårdnadshavarna så att eleverna upplever att de vet vad de ska kunna och hur de får visa sina kunskaper.

IKT i undervisningen ska utvecklas.

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i

Nämndmål:

Förebyggande arbete leder till en säker stad

Förväntat resultat

Förebyggande arbete tillsammans med vårdnadshavare, socialtjänst och polis, liksom insatser för barn och elever i behov av stöd, minskar bakgrundsorsaker till brott och otrygghet. Organisationen av förebyggande säkerhetsarbete och krishantering är sådan att frågorna kan hanteras så nära berörda som möjligt och att effekterna av inträffade händelser minimeras. Säkerhetsarbetet ingår som en naturlig del i den ordinarie verksamheten med ständiga förbättringsåtgärder och leder till säkerhet och trygghet för elever och medarbetare.

Enhetsmål:

Förebyggande arbete för en säker skola

Förväntat resultat

88 % av eleverna ska uppleva att skolan är trygg plats att vistas i
Skolan arbetar för tidiga upptäckter och har ett nära samarbete med vårdnadshavare och socialtjänst. De insatser som görs ska förebygga och minska bakgrundsorsaker till brott och otrygghet.
Skolans säkerhetsarbete utgår från det systematiska arbetsmiljöarbetet med riskbedömning. Efter utredning vidtas åtgärder kontinuerligt för att öka tryggheten och säkerheten för såväl elever som medarbetare.

Arbetsätt

Skolan har god uppsikt över eleverna och är noga med närvarokontrollen.
Skolan har ett nära samarbete med vårdnadshavare för att tidigt förebygga
Skolan gör riskbedömningar utifrån Arbetsmiljöverkets föreskrifter
Skolan utreder signaler om hot och våld.
Signaler om otrygghet tas på största allvar. Skolan har ett återkommande samarbete med polis, fältassistenter och Socialtjänst
Kriskort upprättas med telefonnummer för att medarbetare, även vikarier, lätt kunna nå krisgruppen
Skolan har rutiner för in- och utrymning
Skolan följer krisplanens rutiner

Resursanvändning

Tid avsätts för in- och utrymningsövningar enligt plan.
Krisplanen går igenom med all personal två gånger om året.
Krisgruppen träffas minst tre gånger årligen i förebyggande syfte.
Skolan planerar utbildning i säkerhetsarbete under året.

Uppföljning


Uppföljning på APT (arbetsplatsträffar) och i SVG (samverkansgrupp)

Utveckling

De riskbedömningar som görs tas med i skolans systematiska arbetsmiljöarbete.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel elever i årskurs 6 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen		84 %	År

Nämndmål:

1.3.1 Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning

Förväntat resultat

Lärare har höga förväntningar på eleverna. Utbildning och undervisning utgår alltid från läroplanernas mål och kunskapskrav, arbetsformer och arbetssätt vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Alla lärare är engagerade och kompetenta, och planerar undervisningen gemensamt. Eleverna får i förväg veta vilka mål de arbetar mot, är delaktiga i planeringen av hur undervisningen ska genomföras och vilka olika former för redovisning och bedömning som kommer att användas.

Återkopplingen till eleverna är en central del i undervisningen. Bedömning i formativt syfte, med avsikten att stärka elevens lärande, används både för att synliggöra och stödja elevernas kunskapsutveckling samt för att kontinuerligt bedöma, utveckla och förbättra undervisningen.

Digitala verktyg är en naturlig del av undervisning, kommunikation och uppföljning.
Kvalitativa analyser av resultat genomförs på alla nivåer för att utveckla verksamheten.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Andel elever i åk 9 som uppnått målen i alla ämnen	90 %		År
Andel elever som dagligen deltar i en styrd rörelseaktivitet	65 %		År
♀ Andel elever som nått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 3	98 %		År
♀ Andel elever som nått kravnivån på det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i åk 3	98 %		År
♀ Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 6	98 %		År
♀ Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 9	93 %		År
♀ Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i åk 6	93 %		År
♀ Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i åk 9	93 %		År
♀ Andel elever som vid höstterminsslut i åk 1 har uppnått grundläggande taluppfattning inom matematik	97 %		År
♀ Andel elever som vid höstterminsslut i åk 1 kan läsa bekanta meningar i korta, elevnära texter genom att använda ljudningsstrategi och helordsläsning på ett delvis fungerande sätt	95 %		År
♀ Andel elever, av samtliga elever i åk 9, som är behöriga till nationella program	91 %		År
Andel legitimerade lärare i grundskolan	92 %		År
♀ Meritvärde i årskurs 9	258 Poäng		År

Enhetsmål:

Vi ska behålla vårt höga meritvärde och fler elever ska klara kunskapskraven i alla ämnen

Förväntat resultat

Skolan ska behålla sitt höga meritvärde genom att ge eleverna möjlighet att utmanas och nå längre i sitt lärande.

91% av eleverna i årskurs 6 förväntas klara kunskapskraven i alla ämnen

90 % av eleverna i årskurs 9 har gymnasiebehörighet för ett nationellt program

98% av eleverna i årskurs 3 har godkänt resultat på de nationella proven

Skillnaden i måluppfyllelse mellan pojkar och flickor minskar jämfört med föregående år

Arbetsätt

Utgångspunkter vid planering av undervisningen:

Ämnesplaneringarna utgår från läroplanens centrala innehåll, elevernas olika kunskapsnivåer och läggs upp utifrån höga förväntningar på eleverna.

De olika ämneskurserna anpassas eller skräddarsys vid behov i samråd med speciallärarna, så att alla elever bereds möjlighet att nå minst betyget E.

För att stärka en undervisning som motiverar, utmanar och stödjer eleverna att nå sina högt satta kunskapsmål, gör lärarna kollegiala observationer i syfte att öka det kollegiala lärandet. Detta arbete leds av skolans förstelärare.

Läsning är grunden för lärande. Samtliga lärare och också fritidshemmen använder sig av ett språkutvecklande arbetssätt, förtydligar ord och begrepp för att varje elev ska nå högre måluppfyllelse i ämnet. En bibliotekspedagog finns som stöd i arbetet. Bibliotekspedagogen arbetar även vägledande med bokval som vidgar perspektivet i frågor om mänskliga rättigheter, jämställdhet och antirasism.

Förskoleklasserna arbetar språk- och ämnesutvecklande för att lägga en god grund för kommande kunskapskrav.

NTA, Naturvetenskap och teknik för alla, är en modell som är både språkutvecklande, kreativ och laborativ i no-ämnena. Lärare i no i år F-6 tar del av kompetensutveckling och de speciella, laborativa NTA-lådorna som blivit projektets signum.

Skolan har förstelärare i matematik både för årskurserna 1-6 och 7-9. Förstelärarna har som en del av sitt uppdrag att stärka det kollegiala lärandet i ämnet i syfte att öka måluppfyllelsen.

Bedömning

Med stöd i allmänna råd om betyg och bedömning tydliggör läraren kunskapskraven för eleverna i alla ämnen och för alla steg så att eleverna vet vad de förväntas kunna för respektive betyg.

Skolan använder sig av Skolverkets bedömningsverktyg för att tidigt kartlägga elevernas läs-skriv- och matematikutveckling och därmed göra tidiga insatser för god kunskapsutveckling.

Sambedömning

För ökad likvärdighet gör varje ämnesgrupp för ett stadium upp en terminsplanering för ämnets innehåll, genomförande samt hur eleverna får visa sina kunskaper. Ämneslaget följer upp elevernas resultat efter checkpoints, skriftliga omdömen och betygssättning. Alla lärare i stadiet är delaktiga i bedömningen av de nationella proven varje år.

Svenska som andraspråk

Elever med annat modersmål läser efter beslut utifrån kursplanen svenska som andraspråk. Eleverna integreras till stor del i den ordinarie undervisningen, men kommer efter kartläggning att ges extra stöd i svenska språket. Här förväntas ämneslärare och den lärare som ger stöd att ha ett nära samarbete. Studiehandledning ges på modersmålet.

Arbetsätt i fritidsverksamheten

Fritidshemmens arbetsätt grundar sig i en tydlig planering och gruppindelning inför aktiviteter baserad på förmågor och intresse, så att alla elever ges en stimulerande och utvecklande lärmiljö. Planeringarna följer en röd tråd i samarbete med undervisande lärare. Fritidshemmen konkretiserar och ger också stöd i förståelsen av de arbetsområden eleverna undervisas i. Genom konkretion, lek, upplevelser och tillsammans med estetiska uttryck bidrar fritidshemmen till ett fördjupat lärande, en ökad förståelse och därmed högre måluppfyllelse.

Samarbete skola och vårdnadshavare

I utvecklingssamtalet beskrivs elevens kunskaps- och sociala utveckling. Vid behov upprättas en handlingsplan där det framgår vilka anpassningar som görs i syfte att ge stöd i elevens utveckling mot målen.

Skolan använder skolplattformen för att möjliggöra en tydligare kommunikation med

vårdnadshavare så att de kan ha ett nära samarbete med skolan och fungera som en resurs i sitt barns lärande

Elever med svårigheter att nå målen

Elever som behöver stöd identifieras tidigt och en arbetsgång finns tydligt beskriven i Elevhälsoplanen; från kartläggning/ utredning till beslut om åtgärder.

Åtgärder vidtas beroende på elevens svårigheter t ex stöd i skolans studios där speciallärarna arbetar. Stor variation i insatser finns, såsom att få lyssna på sina läromedel, specialpedagoghjälp, tid i studion, kuratorssamtal, anpassade redovisningsformer, nedskrivna instruktioner, stor eller liten anpassning av skolsituationen. Elever och föräldrar involveras alltid i arbetet med åtgärdsprogram. I högstadiets särskilda undervisningsgrupp erbjuds en anpassad pedagogisk miljö för elever med specifika svårigheter.

Skolan har iordningställt ett särskilt undervisningsrum på bottenplan som används för att som en del i en plan ta emot elever med mycket hög skolfrånvaro efter skoldagens slut, i syfte att öka skolnärvaron.

Resursanvändning

Organisation, struktur och arbetssätt utvärderas och utvecklas så att resurserna tillvaratas på ett optimalt och kostnadseffektivt sätt

I samarbete med PRIO finns ett framtaget konferenssystem som i jämt flöde innefattar ämneskonferenser, skolutvecklingstid, tid för kollegialt lärande, arbetslagstid samt arbetslagens tid med elevhälsan. Varje konferens har sin dagordning med syfte att ta vara på varandras kompetenser, samarbeta, planera och följa upp elevens hela utveckling, även klassens/ gruppens utveckling, och utifrån ett jämställdhetsperspektiv

Det kollegiala observationerna/ det kollegiala lärandet kring lektionernas upplägg leds av skolans förstelärare

Skolans sex speciallärare med olika ämneskompetenser har sina basplaceringar på olika stadium men arbetar i team för effektivt kompetensnyttjande. Speciallärarna arbetar såväl i klasserna som i skolans studios i nära samarbete med undervisande lärare; arbets- och ämneslag. En elevpratsmall som används i arbetslagen har tagits fram i samarbete med PRIO.

Nyanlända elever ges möjlighet till extra stöd i form av undervisning i svenska som andraspråk, studiehandledning. SVA lärare finns med riktat uppdrag.

Fritidshemmens, -klubbens personal ges kompetensutveckling utifrån Allmänna råd och SPSM:s vägledande material och fungerar som ett stöd för ökad måluppfyllelse i nära samarbete med lärarna från förskoleklass till och med årskurs 6

Skolan har vårterminen 2019 kompetensutveckling för såväl lärare/ pedagoger samt elevhälsans personal i Gudrun Löwendahl Björkmans program för generella och extra anpassningar samt särskilt stöd.

Fortsatt kompetensutveckling i skolans digitalisering som stöd för lärande.

Bibliotekets personella resurser har med hjälp av statsbidrag utökats med en bibliotekspedagog. Biblioteket verkar för att vara en del av undervisningen och har ett nära samarbete med lärare och pedagoger, i syfte att utveckla elevernas språkliga förmåga.

Uppföljning

Undervisande lärare och speciallärare har ett framtaget system och nära samarbete för tidiga upptäckter och för att skyndsamt göra anpassningar och ge sådant stöd att eleven kan nå uppsatta mål.

Skolan har två checkpoints per stadium och per termin för att säkerställa att ingen halkar efter, eller fortsatt utreda, identifiera och eventuellt fatta beslut om särskilt stöd

Skolans uppföljning följer ett årshjul och är en del i skolans kvalitetsarbete

- Kontinuerlig kollegial uppföljning och analys av
Elevernas kunskapsutveckling
Elevernas närvaro

- Uppföljning vid särskilda tidpunkter på året enligt årshjul:
Resultat på nationella prov och inför betygssättning
Brukarundersökningen.
Utvärderingar från a-lag, ämneslag, elevhälsa.
Elevutvärderingen.
Tertialrapport 2
Verksamhetsberättelse

Utveckling

Sofia skola ska fortsätta förbättra elevernas resultat. Skolan har som övergripande portal "Alla elevers rätt till utbildning". I alla beslut är detta vägledande.

Skolan kommer att utveckla och systematisera formerna för uppföljning av åtagandet på såväl individ-, grupp-, som på skolnivå.

Skolan tar vara på och fortsätter utveckla lärmiljöerna enligt framtagen plan, i linje med de framgångsfaktorer som identifierades i utvecklingsarbetet "modellskola". Utvecklingsarbetet var ett samarbete mellan Sofia skola, utbildningsförvaltningen och Karolinska Institutet (KIND) under 2016. Av rapporten framgick särskilt kamratrelationernas betydelse för god måluppfyllelse. Särskilt fokus ges elever med hög skolfrånvaro.

Ökad transparens i fördelning av centralt innehåll och ämnesplaneringar för att ge möjlighet till ökat samarbete mellan olika ämnen

Alla elever i årskurserna 1-9 kommer inför nästa läsår att ha en egen digital enhet. Skolans digitala utvecklingsgrupp har genom att arrangera utbildningar och kollegialt lärande skapat ökad förtroenhet med verktyg och plattform. DU-gruppens fortsatta skolutvecklingsuppdrag har fokus på hur lärande med stöd av digitala enheter; ”en till en”, kan öka elevernas målpuppfyllelse.

Skolan använder sig av skolplattformen och samarbetar för att de digitala kommunikationsverktygen ska vara lättöverskådliga, att de synliggör ämnesplaneringar för såväl elever och vårdnadshavare och ger tydlig information om vad eleverna ska kunna samt hur de får visa sina kunskaper.

Skolan ser till att eleverna har ändamålsenliga, lättillgängliga läromedel. De elever som har behov av anpassningar i form av digitalt stöd ska få ett sådant. Speciallärarna ansvarar för att eleverna har de hjälpmedel och program som är behövliga för god kunskapsutveckling. Speciallärarna ger stöd så att eleverna kan hantera verktygen, ex särskilda intensivkurser i verktygen.

Extra stöd behöver ges i form av läxläsning och då ämnesvis, för elever som önskar repetera med stöd av en lärare, elever med hög frånvaro eller de som behöver få stöd för att få betyg i ett ämne, så kallade E-kurser.

Fritidshemmen/ fritidsklubben fungerar som ett stöd i elevernas lärande, med nära koppling till undervisningens innehåll. Detta synliggörs i fritidsverksamhetens planeringar.

En uppdragsbeskrivning av mentorskapet ses över och följs sedan upp kontinuerligt i arbetslagen

Stödmaterial för innehåll mentorstiden vidareutvecklas

Den så kallade "lektionsramarna", stöd för lektionens början, genomförande och avslut, uppdateras och implementeras

Elevhälsan ska verka som ett stöd i arbetslagen. Hur detta ska ske beskrivs i skolans elevhälsoplan

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kollegialt lärande/ kollegiala observationer med fokus på att väcka elevernas intresse	2019-01-26	2020-01-25

Nämndmål:

1.3.2 Alla elever har en trygg och god lärmiljö

Förväntat resultat

Alla elever känner sig trygga i skolan. Skolan erbjuder en god lärmiljö där bemötande och stöd ger eleverna förutsättningar att fokusera på utbildning och arbetsuppgifter. Det finns

tydliga och kända rutiner på skolan för hur man ska hantera olika situationer, exempelvis frånvaro och olika former av kränkningar. Medvetenheten om den fysiska miljöns betydelse för en trygg och kunskapsstödjande arbetsmiljö är hög. Skolan har god samverkan med vårdnadshavare samt socialtjänst, polis och andra relevanta aktörer.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Andel elever F-klass nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan	85 %		År
♀ Andel elever åk 2 nöjda med - Jag kan arbeta i lugn och ro på lektionerna.	85 %		År
♀ Andel elever åk 2 nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan	90 %		År
♀ Andel elever åk 5 nöjda med - Jag kan arbeta i lugn och ro på lektionerna	75 %		År
♀ Andel elever åk 5 nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan	85 %		År
♀ Andel elever åk 8 nöjda med - Jag kan arbeta i lugn och ro på lektionerna	70 %		År
♀ Andel elever åk 8 nöjda med - Jag känner mig trygg i skolan	83 %		År
♀ Total frånvaro i grundskolan	6 %		År

Enhetsmål:

Eleverna ska uppleva arbetsro i en trygg och god lärmiljö så att de kan fokusera på sitt lärande

Förväntat resultat

Vårt arbete med gemensamma förhållningssätt och gemensamma rutiner förväntas leda till att fler elever är trygga och trivs i skolan

Andel elever som upplever studiero ska öka markant.

Det betyder för Sofia skola att

- Arbetsmiljön i klassrummen ska vara sådan att varje elev kan koncentrera sig och ge undervisningen sin uppmärksamhet.
- Alla elever ska känna att de har möjlighet att tillgodogöra sig undervisningen på ett tillfredsställande sätt med en effektivt använd undervisningstid.
- Fritidshemmens lärmiljö är trygg och stimulerande och alla elever ges möjlighet till koncentration för att kunna genomföra sina uppgifter

Arbetsätt

Undervisningen i F-9

Lektionsupplägget är tydligt och görs begripligt för alla elever, vid behov i samarbete med speciallärare. Det görs också tydligt för eleverna vad som förväntas och att de har med sig det material som behövs.

Skolans förstelärare leder under året arbetet med kollegiala observationer/ kollegialt lärande som stöd för arbetet med ökad studiero.

Skolans framtagna lektionsramar ger en lektionsstruktur som följs av alla undervisande lärare. Det handlar om t ex lektionsstart, fasta placeringar och regler för fördelning av talutrymmet.

Nedanstående gäller såväl undervisningen F-9 som fritidshemmens verksamhet. Eleverna är medvetna om att alla har rätt till sin utbildning och att de involveras i samtal om kamratrelationernas betydelse för god måluppfyllelse.

Skolans ordningsregler

Skolans ordningsregler revideras årligen i såväl arbetslag, klass- och elevråd som i föräldraråd. De är väl kända och efterlevs av all personal, alla elever med stöd av vårdnadshavare.

Konsekvenstrappan om man inte följer skolans regler, även denna revideras årligen i såväl arbetslag, klass- och elevråd som i föräldraråd. Konsekvenserna är väl kända och används på ett likvärdigt sätt av all personal, alla elever med stöd av vårdnadshavare.

Arbetslagen tydliggör hur ordningsreglerna med tillhörande konsekvenser implementeras beroende på elevernas ålder och behov. Skolan har mobilfria lektioner och stadietvis regler för mobilanvändandet under skoldagen.

Främjande och förebyggande arbete

För att nå högre måluppfyllelse avseende studieron så behöver grundförutsättningar finnas; att eleverna är trygga och trivs i skola och fritidshem. Skolans likabehandlingsplan och värdegrund med bemötande och förhållningssätt genomsyrar hela skolverksamheten. Planen förankras årligen bland all personal, alla elever och vårdnadshavare. De gemensamt framtagna rutinerna som finns beskrivna i denna ska följas.

Relationsbyggande arbetssätt mellan lärare/ pedagoger och elever i syfte att främja en god gruppdyamik och fånga upp elever som behöver stöd såväl kunskapsmässigt som i sin sociala utveckling.

Elevhälsans arbete

Elevhälsoteamet arbetar såväl främjande som förebyggande, ingripande och konsultativt och kan t ex gå in och kartlägga en klassrumsmiljö, en gruppdyamik eller ett arbetssätt och sedan föreslå förbättringsåtgärder. Det är viktigt att Elevhälsan även fångar upp eventuella antirasistiska uttryck, bidrar till en normkritisk pedagogik och ger stöd och vägledning i dessa frågor till arbetslagen

Elevhälsoplanen förankras hos alla pedagoger och gången i elevärenden är tydlig. Skolan har ett välfungerande elevhälsoteam med expertis inom olika områden såsom skolsköterska, kurator, studie- och yrkesvägledare, skolpsykolog, skolläkare och specialpedagoger vilka arbetar såväl främjande, förebyggande som åtgärdande. Skolsköterskan genomför hälsosamtal med eleverna i år 4, 6 och 8.

Trygghetsgruppens arbete

Skolans trygghetsgrupp skapar struktur för det främjande och förebyggande arbetet, ger förslag på återkommande värdegrundsövningar i klassrummen under mentorstiden. Trygghetsgruppen säkerställer också att upplevda kränkningar, enligt rutin och i nära samarbete med berörda arbetslag skyndsamt utreds och att åtgärder vidtas omgående och följs upp.

Förebyggande arbete

I början av höstterminen förankras tydliga gemensamma regler för klassrummet, skolgård, korridorer och matsal i såväl klassråd, elevråd och i arbetslag. Vuxna ska agera ledare även på raster och i friare aktiviteter. Personal F-6 hjälps åt att förtydliga rastvärdarnas uppdrag. Varje stadium har ett tydligt rastvärdsschema.

All frånvaro registreras i skolplattformen och vårdnadshavare har inloggning för att ta del av frånvaro. Ett sms går ut till vårdnadshavare om elever är ogiltigt frånvarande. Klasslärare/handledare har fortfarande ett uppföljningsansvar gentemot vårdnadshavare vid ogiltig frånvaro och vi följer Stockholms stads rutiner som finns på www.pedagogstockholm.se. Respektive biträdande rektor följer upp frånvaron per stadium varannan vecka och har en dialog med ansvariga mentorer.

Samarbete med vårdnadshavare

En viktig del i det förebyggande arbetet är också skolans samarbete med föräldrar. Tydliga rutiner finns för kommunikation i skolplattformen med veckobrev, möten, elevkalendarium osv. All personal har namnskyltar samt rastvärdsvästar, vilka används av personal i F-6 för att värdarna ska bli synliga för elever, föräldrar och besökare.

Samarbete externt

Skolledning och elevhälsa har ett upparbetat samarbete bland andra med närpolis, fältassistenter, fritidsgård, barn- och ungdomspsykiatri samt socialtjänsten.

Övergångar

Övergångar i vardagen, mellan lektion och rast, från klassrum till ett praktiskt-estetiskt ämne, mellan skola och fritidshem, behöver ske så att eleverna upplever trygghet och får en lugn start på kommande lektion. Lärare och fritidshemmens, -klubbens personal tillsammans med biträdande rektor skapar utifrån schemat tydlighet i vem, hur och när man lämnar över och tar emot.

Plan för mottagande av ny elever och vid byte av stadium

Skolan har tagit fram rutiner för hur nya elever tas emot samt hur klasserna förbereds på övergång till nästa stadium; Beskrivs hur vi lämnar vi över och hur tas de emot.

Resursanvändning

Skolan har avsatt tid för kollegiala observationer och kollegialt lärande under ledning av skolans förstelärare

I skolans konferenssystem finns tid avsatt för att hitta framgångsrika metoder för att förbättra arbetsron

Arbetsron mäts i återkommande elevenkäter och resultatet analyseras i klassråd och i elevråd.

Tid avsätts för trygghetsgruppens arbete

Mentorstid, klassråd, trygghetsgrupp, värdegrundsspridare (utsedda elever) rastvaktande, elevråd och ett välutvecklat elevhälsoteam ges resurser.

Skolan har avsatt resurser för den organiserade skolgårdsleken samt för trivselledarnas utbildningstillfällen

I inskolningsprocessen i förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7 ägnas både tid och resurser för att stärka gruppsammanhållningen från början.

Tid kommer att läggas på att kontinuerligt följa upp hur och i vilken omfattning vi lyckas med vårt åtagande

Uppföljning

Uppföljning

Efterlevnaden säkerställs bland annat i skolans egna elevenkäter som genomförs varannan månad. Enkäten har fokus på frågan lugn och ro på lektionerna, men också frågor om trygghet, trivsel som är viktiga förutsättningar för att man ska kunna fokusera på sitt skolarbete. Resultat av ex enkäter analyseras i klasserna och i arbetslagen och åtgärder beslutas i samråd med elever och personal. Resultaten ligger även till grund för vilka fortsatta åtgärder som ska vidtas.

Skolan använder sig av följande uppföljningsverktyg:

Brukarundersökningen.

Elevutvärderingen

Sammanställning av skolans enkäter

Utvärdering i klassråd, elevråd, föräldraråd, arbetslag, trygghetsgrupp samt elevhälsoteam

Uppföljning av frånvarostatistik kontinuerligt av mentorer och stadiets biträdande rektor.

Utvärdering av likabehandlingsplanen.

Utveckling

Skolan har en utmaning i att förbättra elevernas upplevelse av studiero. Genom att se till så att undervisningen planeras för alla elever i klasserna, genom att följa skolans regler, kommunicera förväntningar och krav, samt se till att alla elever får den undervisning de har rätt till, kan vårt årsmål nås. Som stöd i arbetet genomförs kollegiala observationer som underlag för det kollegiala lärandet. Arbetet leds under året av skolans förstelärare.

För att fortsätta utvecklas och få samtliga elever att känna trygghet, trivsel och studiero behöver vi i hela skolan satsa mer på relationsbyggande arbetssätt och ge kompetensutveckling för att skapa ett tillitsfullt klimat.

Förskoleklasserna och årskurserna 1-3, undervisning och fritidshem har påbörjat ett utvecklingsarbete utifrån SPSM:s material om värdegrund och förhållningssätt. Genom att systematiskt följa upp och förbättra oss tror vi att vi kommer att se resultat av vårt arbete.

Det fortsatta arbetet med trygghet, trivsel och studiero är en del av skolans systematiska kvalitetsarbete utifrån vårt mål. I delar av detta arbete samarbetar skolan med externa aktörer, ex socialtjänst, fältassistenter, fritidsgård. Skolan har påbörjat ett arbete för att få elever med mycket hög frånvaro tillbaka till skolan. Efter samtal med dessa elever provar nu skolan att i nedre planet kombinera en specialpedagogisk verksamhet med insatser för elever med mycket hög skolfrånvaro. Skolan har tillfört såväl lokalmässiga som personella resurser för att få eleverna tillbaka till skolan.

Skolan har skapat studieplatser i korridorer och andra utrymmen. En utökning av studieplatser är behövligt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kollegialt lärande/ kollegiala observationer av studieron	2019-01-24	2019-05-31

Nämndmål:

1.3.3 Alla elever har inflytande över, förståelse för och tar ansvar för sitt eget lärande utifrån sina förutsättningar

Förväntat resultat

Med ökad ålder ökar elevers delaktighet i planering och uppföljning. Eleverna får genom detta en god kännedom om sin prestationsförmåga i förhållande till målen, vilket leder till att eleverna utvecklar en positiv attityd till lärande och ser sin egen ansträngning som betydelsefull. Arbetet för att eleverna ska förstå progressionen i lärandet synliggörs i lärandemiljön genom exempelvis kontinuerlig feedback från lärarna och andra bedömningsunderlag.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Andel elever åk 5 nöjda med - Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen/kunskapskraven i alla olika ämnen	85 %		År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Andel elever åk 8 nöjda med - Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen/kunskapskraven i alla olika ämnen	70 %		År
♀ Andel vårdnadshavare F-klass nöjda med - Jag och mitt barn vet vad mitt barn behöver för att lära och utvecklas	75 %		År
♀ Andel vårdnadshavare fritidshem nöjda med – det inflytande mitt barn har över fritidshemmets aktiviteter	85 %		År
♀ Andel vårdnadshavare åk 2 nöjda med - Jag vet vad mitt barn behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena	85 %		År

Enhetsmål:

Alla elever vet vad de ska kunna i de olika ämnena, hur de får visa sina kunskaper samt hur de får återkoppling

Förväntat resultat

Alla elever vet vad de ska kunna i de olika ämnena, hur de får visa sina kunskaper samt hur de får återkoppling

Arbetsätt

Skolans lärare har hög kompetens och planerar undervisningen gemensamt. Planeringar utformas i alla ämnen/ämnedområden. Dessa ska vara begripliga för elever och vårdnadshavare och användas som ett levande verktyg i undervisningen. Ämnesplaneringarna görs synliga i Stockholms Stads skolplattform.

Eleverna får i förväg veta vilka mål de arbetar mot, de är delaktiga i planeringen av hur undervisningen ska genomföras och vilka olika former för redovisning och bedömning som kommer att användas.

Återkopplingen till eleverna är en central del i undervisningen. Den fungerar vägledande i den fortsatta kunskapsutvecklingen för högre måluppfyllelse.

Bedömning, såväl den summativa som den formativa, används för att synliggöra och stödja elevernas kunskapsutveckling samt för att kontinuerligt bedöma, utveckla och förbättra undervisningen.

Skolan använder sig av checkpoints/ klasskonferenser en till två gånger per termin. I samband med dessa görs analyser i arbetslagen som stöd för åtgärder och utveckling på såväl individ- som gruppnivå. Elevhälsan och berörd skolledare deltar i dessa konferenser.

Resursanvändning

Ämneslagstid används för att skapa tydlighet i planeringar och genomförande av undervisningen.

Ämneslagen lägger ut planeringar på skolplattformen, väl synliga och i god tid inför ett nytt arbetsområde.

Skolplattformens information görs tillgänglig för såväl elever, berörda lärare, speciallärare och skolledare

Respektive ämneslärare säkerställer då ett nytt arbetsområde introduceras, att alla elever är införstådda med var de kan hitta planeringar, samt att det framgår vad de ska kunna och hur de får visa sina kunskaper.

Avstämning med eleverna på mentorstid och i utvecklingssamtal

Kollegiala observationer/ kollegialt lärande som stöd inom målområdet genomförs som en aktivitet under året.

Samarbete sker mellan ämneslärare och speciallärare för att stödja eleven utifrån målet.

Uppföljning

Elevenkäten

Utvecklingssamtalet

Under mentorstiden

Sammanfattning av de kollegiala observationerna som stöd för det kollegiala lärandet

Utveckling

Skolan har utvecklat flera sätt att kommunicera undervisningens innehåll, genomförande samt uppföljning av elevernas kunskaper. Skolan behöver fortsätta utveckla kommunikationskanalerna så att såväl elev som vårdnadshavare är införstådd med vad eleven ska kunna och hur man får visa sina kunskaper. Skolan behöver också komma fram till gemensamma arbetsätt för återkoppling av elevernas prestationer, så att återkopplingen blir vägledande för högre måluppfyllelse.

Som stöd för detta arbete genomförs under året kollegiala observationer/ kollegialt lärande inom ämneslaget. Förstelärarna leder arbetet som en aktivitet inom ramen för verksamhetsplanen.

Gemensamma verktyg för formativ bedömning behöver utarbetas

Bedömning för lärande (formativ bedömning) ska tillämpas på hela skolan.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kollegialt lärande/ Kollegiala observationer- eleverna vet vad de ska kunna	2019-01-24	2020-01-25

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Nämndmål:

Skolan bidrar till en hållbar livsmiljö

Förväntat resultat

FN:s globala hållbarhetsmål "Agenda 2030" och lärande för hållbar utveckling är en självklar del av verksamheten. Det finns övergripande strategier för energihushållning, kosthållning och hållbar utveckling. Detta vävs även in i undervisningen för att synliggöra betydelsen av det personliga ansvaret för vår gemensamma livsmiljö och hälsa.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel ekologiska livsmedel	48 %		År
Antal skolor som har genomfört checklista för skolmåltider och som uppfyller utbildningsförvaltningens grundläggande krav på måltidsverksamheten	1 följer upp		År
Enheter som sorterar ut matavfall för biologisk behandling	1 sorterar		År

Enhetsmål:

Sofia skola arbetar för att minska matsvinnet.

Förväntat resultat

Andelen kastad mat ska uppgå till max 40 kg om dagen.

Arbetsätt

Sofia skolas kök lagar runt 1000 portioner mat varje dag. Dessutom äter runt 400 elever mellanmål på fritidshemmet och fritidsklubben.

Kökets personal lägger upp en strategi för hur matsvinnet ska minskas i samråd med ansvariga för matsvinn-projektet. Lärare och fritidspersonal blir delaktiga genom tips på material, filmer och arbetsätt som skickas ut från Matsvinn-projektet.

Eleverna görs också delaktiga i att bara lägga upp så mycket mat som man kan äta upp, för att minska mängden matrester som slängs. Elevråden engageras och får uppdateringar på hur det går. Detta visualiseras på en tavla i matsalarna. Skolan kan minska matsvinnet ytterligare genom att eleverna slänger mindre mängd mat.

Resursanvändning

Kökets personal går utbildning och kunskapen sprids i huset.

Uppföljning

Genom att väga matavfall en vecka per termin följer vi upp hur utvecklingen ser ut.

Utveckling

Genom att mycket mat kastas varje dag går väldigt stora värden till spillo, men syftet med matsvinnprojektet är inte att spara pengar. Syftet är att tillvarata resurser bättre; både för vår miljö och för elevernas hälsa. Färre kilo kastad mat kommer i stället leda till att vi kan satsa på ännu bättre råvaror och ha råd att köpa mer ekologisk mat.

Enhetsmål:

Sofia skola ska öka andelen ekologiska livsmedel, ge ett större utbud av vegetarisk mat

Förväntat resultat

Större andel ekologiska livsmedel, mer vegetarisk mat och större spridning av kunskap runt detta hos både barn och vuxna.

Arbetsätt

Kockarna på Sofia skola har målet att laga all mat från grunden och att i möjligaste mån köpa ekologiska livsmedel. Vi har ett stort och välutrustat kök med flera utbildade kockar.

Sedan några år tillbaka har Sofia skola en grön dag i veckan då enbart vegetarisk mat serveras. Initiativet kom från några elever och under åren har elevrådet utvärderat den vegetariska maten och kommit med fler förslag på rätter.

Man kan dagligdags äta vegetarisk mat i skolmåltiden utan att föränmäla detta. Målet är att den vegetariska maten ska vara så god och lockande som möjligt och upplevas som ett likvärdigt alternativ.

Resursanvändning

Ett resurseffektivt användande av budget för köket.

I undervisningen kan lärare oftare ta upp klimat- och hälsoaspekter som rör kosthållning och val av livsmedel.

Uppföljning

Bokslutet
Elevrådet

Utveckling

Genom att laga ännu mer mat från grunden kan köket spara resurser till att öka budgetutrymmet för att köpa in mer ekologisk mat. Om den vegetariska maten fortsätter att vara vällagad, kommer fler välja vegetariskt alternativ.

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål:

Det ekonomiska resultatet är i balans

Förväntat resultat

Nämndens verksamheter håller budget. Goda analyser bidrar till att prognossäkerheten är hög.

Enhetsmål:

Sofia skola ska ha en välbalanserad och stabil budget.

Förväntat resultat

Sofia skola ska ha en budget i balans.

Arbetsätt

Rektor och administrativ chef har det övergripande ansvaret men all personal har ansvar att skolans resurser i form av personalens tid och material används på ett kostnadseffektivt sätt.

Kontinuerlig uppföljning av skolans ekonomi, månadsvis, i skolans ledningsgrupp, med controller samt i SVG. Eventuella åtgärder för att balansera budget vidtas skyndsamt. Biträdande rektorer och vikariehanterare ger månatliga rapporter för att få en god överblick över vikariekostnaderna och därmed öka prognossäkerheten.

Ekonomisk medvetenhet hos hela skolledningen vid arbetet med tjänstefördelning och planering av den dagliga bemanningen.

Information ges till all personal i APT om skolans ekonomiska förutsättningar.

Resursanvändning

Skolan har i samverkan gjort en översyn och vidtagit åtgärder i syfte att få till en ändamålsenlig och kostnadseffektiv organisation och pedagogisk verksamhet. Personalkostnaden som är skolans största post och behöver som idag ligga stabilt runt 77 % av de totala intäkterna.

Skolan har nu en ingående fond om ca 6 mkr, vilken är tänkt att användas för extra satsningar. För elever med behov av särskilt stöd kan extra personalkostnader behöva tillföras, ex vid enskild undervisning. Skolan gör en satsning och all personal och alla elever får under året en digital enhet "en till en". Skolan fortsätter med kompetensutveckling i syfte att få digitaliseringen att bidra till ökad målpuppfyllelse.

Socioekonomisk tilldelning av medel

Det socioekonomiska anslaget används till nyanlända och till elever med särskilda behov. Anslaget används då för utökade personalkostnader som studiehandledning och hjälpmedel.

Investeringsmedel

Tilldelade investeringsmedel kommer att användas för säkerhetsåtgärder efter inventering. Skolan behöver byta ut möbler i matsal och vissa klassrum. Korridorerna behöver möbleras upp ytterligare för att skapa studieplatser till eleverna, men hänsyn taget till brandsäkerhetskrav.

Uppföljning




Varje månad och i samband med T1, T2 och bokslut.

Utveckling

Sofia skola blev resultatenhet 2016. I och med att Sofia skola numera har ett högt söktryck av elever, har skolan lättare att förutsäga elevantalet vilket ger större stabilitet i budgeten. Skolan har kontinuerlig uppföljning för att fortsätta ha en ändamålsenlig och kostnadseffektiv organisation.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	78	82	År
 Sjukfrånvaro		tas fram av nämnd	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål:

Utbildningsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare för chefer, medarbetare och framtida medarbetare

Förväntat resultat

Utbildningsförvaltningen är en arbetsgivare med attraktiva arbetsvillkor. Förvaltningen utvecklar, behåller, attraherar, rekryterar och introducerar kompetenta och engagerade medarbetare som tar initiativ till och får möjlighet att utveckla sig själva och sitt uppdrag. Arbetsmiljön på utbildningsförvaltningens samtliga arbetsplatser är god och erbjuder och stimulerar medarbetare att utveckla verksamheten. Arbetet med strategisk kompetensförsörjning säkerställer att medarbetare på alla nivåer har den kompetens som behövs för att skapa den bästa skolan för varje elev. Lärarna kan fokusera på undervisningen.

Enhetsmål:

På Sofia skola ska medarbetarna ges möjlighet att trivas, utmanas och utvecklas. Man ska känna att man har förutsättningar att göra ett riktigt bra jobb.

Förväntat resultat

Medarbetarna har god kännedom om verksamhetens mål och vad som förväntas av var och en.

Skolan har tydliggjort förväntningarna och det friutrymme som finns att verka i, i yrkesrollen såväl som i olika gruppkonstellationer

Fler upplever en god arbetsmiljö med rimlig och jämn arbetsbelastning, AMI ska höjas till minst 78.

Skolan har en kompetensutvecklingsplan, baserat på vad som framkommit i medarbetarsamtal, samt utifrån verksamhetsplanens mål.

Närmsta chef följer kontinuerligt upp sjukfrånvaron med sina medarbetare.

Skolan följer utbildningsförvaltningens rehabiliteringsplan och möjliggör tidiga rehab insatser.

Arbetsätt

Tydliga mål för verksamheten.

En genomarbetad organisation för ledning, stöd, samarbete och uppföljning.

Det ska finnas tydliga uppdrag till både arbetslag och ämneslag och till ledarna för alla olika grupper

Skriftliga och tydliga uppdragsbeskrivningar tas fram för de olika yrkeskategorierna på skolan.

En årsplanering med detaljerat kalendarium där man får överblick över aktiviteter.

Ett nära och tillgängligt ledarskap

Väl fungerande administration, vaktmästeri och elevhälsa till stöd för lärare och pedagoger.

Närmsta chef följer kontinuerligt upp sjukfrånvaron med sina medarbetare. Hälsosamtal kommer att erbjudas de som har hög korttidsfrånvaro.

Satsning på kompetensutveckling, friskvård och personalvård.

Medarbetarenkäten arbetas igenom av all personal utifrån nulägesanalys, önskat läge och åtgärder och uppföljning.

Beslutsprocessen följer samverkansavtalet för att synliggöra delaktigheten.

Resursanvändning

Tid avsätts för verksamhetsbesök

Närmsta chef avsätter tid för att kontinuerligt ha en dialog med arbetslag och ämneslag

Tid avsätts för att arbeta med arbetsmiljöfrågor; SAM

Medel avsätts i budget för kompetenshöjande insatser

Uppföljning

Medarbetarenkät

Medarbetarsamtal

Protokoll från APT, SVG, arbetslag, ämneslag

Statistik sjukfrånvaro

Utveckling

Skolan skapar ökad tydlighet i struktur för att underlätta arbetet för pedagogerna
Skolan ska arbeta för att öka AMI och möjliggöra att medarbetarna har en rimlig arbetsbelastning och trivs på sin arbetsplats
Skolan upprättar en handlingsplan utifrån resultatet på medarbetarenkäten.
Individuella åtgärder vidtas beroende på arbetstagarens individuella situation.

Uppföljning av ekonomi**Resursanvändning****Budget 2019****Övrigt**